



**ESTUDIANTES**  
INTERNATIONAL SCHOOL

# PLAN DIGITAL DE CENTRO

CURSO 25-26  
ETAPAS: ED. INFANTIL Y PRIMARIA.



**Comunidad  
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS	
Código	28072144	
Web	<a href="https://www.colegioestudiantes.es/">https://www.colegioestudiantes.es/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	<b>Antonio Martos Torrejón</b>	<a href="mailto:antonio.martos@eiseducation.es">antonio.martos@eiseducation.es</a> <a href="mailto:antonio.martos@educa.madrid.org">antonio.martos@educa.madrid.org</a>
Coordinador TIC	<b>Albert Rocas Comas</b>	<a href="mailto:albert.rocas@eiseducation.es">albert.rocas@eiseducation.es</a> <a href="mailto:Albert.rocas@educa.madrid.org">Albert.rocas@educa.madrid.org</a>
Responsable #CompDigEdu	<b>Rocío Plata Álvarez</b>	<a href="mailto:rocio.plata@eiseducation.es">rocio.plata@eiseducation.es</a> <a href="mailto:rocio.plata@educa.madrid.org">rocio.plata@educa.madrid.org</a>

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

Estudiantes International School es un centro de reciente creación, privado con enseñanzas concertadas, e inspirado en los principios pedagógicos de la Institución Libre de Enseñanza y en la pasión por el deporte. Es un centro plurilingüe (español, inglés, francés, alemán y chino). Comenzó en el curso escolar 2010-11 y está situado en la calle Fromista número 1, en el distrito de Fuencarral-El Pardo.

Nuestro Centro anima a transmitir y dar vida al espíritu educativo a través del deporte, como respuesta a las necesidades de formación integral e integradora, tolerante y neutral, activa y experiencial, unificada y basada en la coeducación social que demandan las familias en la actualidad.

Es un centro educativo que tiene como lema **“Emoción por aprender”** y los pilares fundamentales del centro son:

Educación Física y Deportiva.

Plurilingüismo.

Tecnologías de la Información y Comunicación.

Es un colegio innovador en el uso de las TIC y la enseñanza tiene un modelo competencial: orientado a que nuestros estudiantes sean capaces de adquirir y desarrollar las capacidades, conocimientos y habilidades que le permitan dar respuestas a los retos que se les planteen a lo largo de su vida. Para ello desarrollamos pedagogías donde el alumno es agente activo y protagonista del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Además, nuestro centro desde cursos anteriores promociona la participación de todos los alumnos en distintos proyectos como

otros muchos proyectos desarrollados en el centro.

Las familias tienen una alta participación en la vida del colegio y participan activamente en la educación de sus hijos.

En esta línea educativa expuesta el Plan Digital articulará todas las actividades que venimos desarrollando y favorecerá el uso de los medios digitales tanto en los procesos de enseñanza-aprendizaje como en el resto de los procesos de gestión del centro.

### 1.2 Justificación del plan

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

El plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 aceleró la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que alumnado.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro, Incluir lo que se recoja en las Instrucciones del Inicio de curso 22-23 referente a la digitalización de centros educativos.

En la Comunidad de Madrid las Instrucciones de las Viceconsejerías de Política Educativa y Organización Educativa sobre el comienzo del curso escolar 2022/2023 establecieron las funciones del TIC y del responsable #CompDigEdu y cómo estas funciones facilitan el acceso a la competencia digital de toda la comunidad educativa, todas ellas se recogen en el punto 13. Además, en el punto 16 de dichas instrucciones se establecen las líneas de actuación en lo relativo a la protección de datos en el ámbito digital.

En el CP INF-PRI-SEC Colegio Estudiantes, hemos desarrollado un PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 2025-2026. Una vez realizado el análisis de las necesidades del centro relacionadas con la digitalización de este, las líneas de actuación del plan se centrarán entre otros aspectos en sistematizar y digitalizar los procesos de gestión con toda la comunidad educativa. También queremos impulsar un cambio metodológico a través de la inclusión en todas las etapas educativas de proyectos interdisciplinarios, utilizando herramientas digitales de trabajo colaborativo. Dentro del PDC, recogemos en el apartado de Desarrollo Profesional Docente la formación necesaria para llevar a cabo estos objetivos.

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

*Valorar los diferentes apartados de forma concisa.*

#### Liderazgo

El profesorado está implicado y con ganas de liderar equipos y el equipo directivo es motivador y facilita todos los proyectos innovadores en el centro.

No se utiliza la comunicación digital a través de la cuenta de Educamadrid, en cambio se utiliza la plataforma Clickedu.

#### Colaboración e interconexiones

Hay muchas colaboraciones externas y prueba de ello son los acuerdos con empresas como Innovamat, Science Bits o Clickedu. También se han hecho intercambios culturales a lo largo de los cursos anteriores.

#### Infraestructuras y equipos

Dispone de red cableada propia con la licencia de dicho operador.

Dispone de red WIFI y funciona correctamente.

Todas las aulas están bien equipadas digitalmente de forma avanzada.

El centro cuenta con 22 carritos de ordenadores portátiles y 15 carritos de tablets, que funcionan correctamente en todo el edificio, para utilizar en el aula y con puntos de carga accesibles para el alumnado.

La docencia se imparte casi exclusivamente en el aula de referencia. Hay varios espacios comunes y complementan la práctica docente (biblioteca, aula de dibujo, sala de usos múltiples, taller de tecnología y el recinto deportivo).

#### Desarrollo profesional

El profesorado se siente seguro usando los dispositivos digitales para el aprendizaje en el aula y está en formación continua a través de Google, tienen la calificación de Google Reference School.

La mayoría del profesorado domina las metodologías activas y las aplica en el aula con sus alumnos.

Se realizan intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma sistemática (bilingüismo, departamento, ciclo...)

Existe un método de autoevaluación sistematizado de la práctica docente.

#### Pedagogía: apoyos y recursos

Existen aulas virtuales en Google Classroom y se utilizan de forma interactiva, con gran participación del alumnado.

El centro conoce los programas de innovación pedagógica y participa en muchos de ellos. Gran parte del profesorado conoce los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea disponibles y es capaz de modificar y/o crear a niveles básicos según sus necesidades (Kahoot, Canva, Plickers, cuestionarios, Mediateca, blogs de Educamadrid, CLOUD, etc...).

#### Evaluación

El claustro utiliza herramientas para el registro de notas a través de las plataformas institucionales del centro.

Gran parte del claustro conoce y hace un uso puntual de las herramientas digitales de evaluación (e-valuM, portfolio...)

Existe una reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado y se lleva a cabo a través de cuestionarios realizados con formularios en Google.

#### Competencias del alumnado

El alumnado crea recursos digitales sencillos, con el asesoramiento por parte del docente y en ese proceso es capaz de diseñar de forma autónoma el contenido de sus creaciones digitales.

#### Familias e interacción con el Centro

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

Desde el Centro se promueve que el AMPA tenga una buena participación en la vida del centro y todas las familias participan de forma activa en todas las actividades que se realizan en el centro.

Existen familias que usan tecnología a nivel de usuario con las aplicaciones básicas como (Email, Clickedu...) pero necesitan ayuda con las plataformas educativas más concretas para apoyar el aprendizaje de los alumnos.

### Web y redes sociales

Existe una web del centro estética, dinámica y funcional elaborada con herramientas avanzadas.

El centro cuenta con perfiles activos en varias redes sociales y estas incluyen información actualizada para todos los miembros de la comunidad educativa.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.2 SELFIE

Enlace al selfie del Centro:  
<https://drive.google.com/file/d/1361gwmSpfQSFmpSRFwgqiE1Z6xsQgU1/view?usp=sharing>

### A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital	4,4
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	4,4
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	4,5
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	3,5
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	-

### B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso	4,2
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3,7
B3. Colaboraciones	3,5
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	3,3

### C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

C1. Infraestructura	4,5
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4,6
C3. Acceso a internet	4,2
C5: Asistencia técnica:	4,2
C7: protección de datos	4,7
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	-

### D. DESARROLLO PROFESIONAL

D1: Necesidades de DPC	3,8
D2: Participación en el DPC	4,1
D3: Intercambio de experiencias	4

### E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.

E1. Recursos educativos en línea	4,7
E2. Creación de recursos digitales	4,6

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS 28072144

E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	4,4
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,7
E5. Recursos educativos abiertos	-
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	4,4
F3: Fomento de la creatividad:	4,7
F4. Implicación del alumnado	4,4
F5: Colaboración del alumnado	4,3
F6: Proyectos interdisciplinares	4,4
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	4,3
G3. Retroalimentación adecuada	4,4
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	4,2
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	-
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	-
H3. Comportamiento responsable	-
H5. Verificar la calidad de la información	-
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	-
H9. Creación de contenidos digitales	-

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

##### FACTORES INTERNOS

###### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

EL SELFIE ha sido únicamente pasado en PRIMARIA por eso mismo, hay algunas de las áreas que no tienen respuesta pues no aplicaba.

Vemos que la puntuación más baja se ha obtenido en el apartado Comunicaciones e infraestructuras: Las sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto con una puntuación de 3,3.

Destaca de manera negativa, también, las colaboraciones con otros centros.

No utilizamos Educamadrid en nuestra práctica docente, pero contamos con todas las herramientas que ofrece Google al ser un centro Google Innovator.

La mayoría del profesorado no utiliza herramientas de Educamadrid u otras aplicaciones (Cuaderno de calificaciones del aula virtual o raíces...) para el registro de notas

###### Fortalezas

Tras analizar el SELFIE pasado a los profesores y alumnos de la etapa primaria, observamos que la pedagogía es una de nuestras fortalezas. Esto es debido al uso de las herramientas digitales en nuestro día a día y el empleo de metodologías activas ABP.

Por otro lado, en pedagogía, comunicación con la comunidad educativa también ha obtenido una de las más altas puntuaciones. Y fomento a la creatividad.

Dentro del apartado de infraestructura, protección de datos tiene una puntuación muy alta, es debido a que en nuestro centro todos los alumnos y los datos se mueven dentro del paraguas "@eiseducation.es

##### FACTORES EXTERNOS

###### Amenazas

En el barrio estamos teniendo cada vez más centros educativos y esto supone que las familias tienen más oferta para escoger.

Por otro lado, el barrio cada vez tiene familias de edad más avanzada lo que hace que en años futuros no haya tanto alumnado.

###### Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*

La gran parte de las familias que forman parte de la comunidad educativa del centro disponen de dispositivos electrónicos y wifi para poder conectarse los alumnos.

No hemos dicho anteriormente, tanto al alumnado desde 3º de primaria como a todo el equipo docente y directivo se les pasó la encuesta SELFIE.

Los resultados han sido muy positivos en la mayor parte de las áreas y apartados

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Las áreas de impacto para este centro después de realizar el análisis del DAFO son las siguientes:

##### Área A Liderazgo.

Mantener el liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo.

##### Área B Comunicación e interconexiones.

Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva.

##### Área C Infraestructuras

Mantener las infraestructuras digitales adecuadas, fiables y seguras.

##### Área D Desarrollo profesional.

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles y de esta manera conseguir que todos los docentes utilicen las tecnologías digitales de forma autónoma y con seguridad.

##### Área E Pedagogía apoyos y recursos.

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

##### Área F Pedagogía: implementación en el aula.

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula y así mejorar su aprendizaje en la competencia digital.

##### Área H - Competencia Digital Del Alumnado

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma más autónoma.

##### Área M F Módulo Familias.

Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

##### Área M D Módulo de difusión.

Diseñar un protocolo de comunicación y difusión seguro para todos los miembros de la comunidad educativa.

#### 4. PLAN DE ACCIÓN

##### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental del plan será abordar la brecha digital existente.



## A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

### Objetivo estratégico:

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

### Objetivo específico 1: Crear una comisión encargada de la difusión y comunicación externa (otros centros)

Actuación 1: Decidir los miembros que formarán parte de esta comisión.

Responsable: Dirección	Recursos: reuniones y departamento de comunicación	Temporalización: principio de curso.
------------------------	--	--------------------------------------

Indicador de logro: conseguido	Valoración: Positiva
--------------------------------	----------------------

Actuación 2: Analizar las prácticas a compartir con otros centros. Decidir el/los métodos de comunicación externa

Responsable: Dirección	Recursos: Redes Sociales del centro y dto. de comunicación	Temporalización: Curso actual
------------------------	--	-------------------------------

Indicador de logro: Conseguido	Valoración: Positiva
--------------------------------	----------------------



Objetivo específico 2: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.		
Comisión #CompDigEdu.		
Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro.		
Responsable: Dirección	Recursos: PGA y PDC	Temporalización: Al principio de curso.
Indicador de logro: Conocimiento de las funciones #CompDigEdu en el colegio		Valoración: Positiva
Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu y al claustro de dicha comisión del centro.		
Responsable: Dirección	Recursos: Reuniones. PGA y PDC	Temporalización: Al principio de curso.
Indicador de logro: Nombramiento #CompDigEdu		Valoración: Realizado



Objetivo específico 3: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).

Introducción del PDC al profesorado y alumnado que se incorpora al centro.

Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.

Responsable: Dirección y compDigEdu

Recursos: reuniones y PGA

Temporalización: principio curso escolar

Indicador de logro: Plan de acogida actualizado.

Valoración: conseguido

Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).

Responsable: Coordinador TIC

Recursos: Plan de Acogida del centro en portal del empleado

Temporalización: Al principio del curso.

Indicador de logro: Incorporación TIC en los planes de acogida del centro.

Valoración: conseguido



Objetivo específico: Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas).		
A.1 Figuras de liderazgo del centro.		
Actuación 1: Crear diferentes equipos de trabajo involucrados en la elaboración y ejecución del PDC.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos: SELFIE y reuniones.	Temporalización: Inicio de curso.
Indicador de logro: Reuniones de trabajo. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 2: Establecer reuniones, dirigidas por el responsable #CompDigEdu, con los diferentes equipos docentes/departamentos.		
Responsable: ComDigEdu.	Recursos: Reuniones , formación.	Temporalización: Inicio de curso.
Indicador de logro: Líderes han participado en acciones de difusión del PDC. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 3: Vincular las acciones del equipo CompDigEdu en propuestas concretas dentro de cada equipo docente/departamento		
Responsable: Dirección.	Recursos: Reuniones.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Explicar las acciones del equipo #CompDigEdu a los departamentos.		Valoración: Conseguido.



Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.

Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.

Indicador de logro: Realización del claustro.

Valoración: Conseguido.

Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre el PDC y las modalidades formativas incluidas en dicho plan para el próximo curso escolar.

Indicador de logro: Ejecución del orden del día.

Valoración: Conseguido.



Objetivo específico: Implementar el uso exclusivo de plataformas y cuentas permitidas por la Administración para la comunicación e intercambio de información en el centro.

A.3. Herramientas de comunicación con el claustro.

IMPORTANTE:

Valorar la necesidad de formación del profesorado en herramientas y/o plataformas digitales de comunicación.

Actuación 1: Informar sobre las plataformas educativas permitidas por la Administración que los docentes, manejan con soltura

Responsable: CompDigEdu.

Recursos: Site de Google y formaciones.

Temporalización: Primer trimestre.

Indicador de logro: formación a los docentes sobre las plataformas.

Valoración: Conseguido.

Actuación 2:Mostrar al claustro las posibilidades que ofrecen las plataformas educativas permitidas por la Administración

Responsable: #CompDigEdu.

Recursos: cursos de formación Competencia Digital.

Temporalización: Primer trimestre.

Indicador de logro: Punto del día en reuniones de coordinación.

Valoración: Conseguido.

Actuación 3:Seleccionar las plataformas educativas que el centro quiere impulsar por las posibilidades que plantean, su uso sencillo y posibilidades que plantean e incluirlas en los documentos oficiales del centro.

Responsable: Dirección.

Recursos: formaciones y reuniones.

Temporalización: Durante el curso actual.

Indicador de logro: Formación al equipo docente del centro.

Valoración: Conseguido.

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno,

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

IMPORTANTE: El objeto de colaboración externa solo se planteará para centros que ya tengan un proyecto de digitalización iniciado.

Objetivo específico: B.1 Colaboraciones externas. Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc).

Actuación 1: Contactar con otros profesionales a través de plataformas internacionales, RRSS, visitas de estudio e investigación Ampliar la relación con instituciones (CRIF, INTEF, universidades, etc.).

Responsable: Dirección.	Recursos: RRSS centro, Etwinning.	Temporalización: Inicio de curso.
-------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Indicador de logro: formación y envío de formaciones a los docentes.	Valoración: Conseguido.
--	-------------------------

Actuación 2: Suscribirse a los canales de difusión de otros centros.

Responsable: Departamento de Comunicación.	Recursos: RRSS del centro.	Temporalización: Segundo trimestre.
--	----------------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: suscripción a canales vía RRSS o Web del centro. Conseguido/No conseguido.	Valoración: Pendiente.
--	------------------------

Actuación 3: Asistir a eventos de buenas prácticas realizados por otros docentes centros e instituciones

Responsable: Dirección.	Recursos: Eventos GEG España.	Temporalización: Anual.
-------------------------	-------------------------------	-------------------------

Indicador de logro: Conseguido/No conseguido.	Valoración: Positiva/negativa
---	-------------------------------



Actuación 4: Realizar ponencias sobre buenas prácticas para instituciones como el CRIF, INTEF, universidades, etc.		
Responsable: Dirección y equipo docente.	Recursos: docentes, talleres, charlas.	Temporalización: Segundo trimestre.
Indicador de logro: Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/Negativo

### C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Mantenimiento de dispositivos digitales.

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias

Responsable: Coordinador TIC y dirección.	Recursos: Formularios digitales.	Temporalización: Anual.
---	----------------------------------	-------------------------

Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.



Responsable: Dirección y coordinador TIC.	Recursos: Formulario digital en el portal del empleado.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: .Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/Negativo
Actuación 3: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.		
Responsable: Informático centro.	Recursos: Formulario de incidencias.	Temporalización: Durante el curso.
Indicador de logro: Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/Negativo.
Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas		
Responsable: Coordinación.	Recursos: Reuniones semanales y email informativo.	Temporalización: Según se hayan aprobado.
Indicador de logro: Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/Negativo.
Actuación 5: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos: Site de Google y Chromebooks.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Elaboración de banco de recursos y tutoriales. Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positiva/negativa



C.2. Equipamiento digital para docentes

C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.

C.2.2 Equipamiento digital individual para docentes.

Actuación 1: Conocer el funcionamiento de una pantalla interactiva.

Responsable: Docente.

Recursos: Formaciones y tutoriales.

Temporalización: Inicio de curso.

Indicador de logro: Formaciones a principio de curso. Conseguido.

Valoración: Positivo.

Actuación 2: Iniciar el sistema de préstamo entre los docentes con un control a través de un documento de registro de dicho préstamo.

Responsable: Dirección.

Recursos: Tutoriales y Chromebooks.

Temporalización: Inicio de curso.

Indicador de logro: Punto en el Plan de actuación del centro. No conseguido.

Valoración: No conseguido.



### C.3. Equipamiento digital para alumnado.

#### C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro.

Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar para el uso de los alumnos de un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza aprendizaje

Actuación 1: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)

Responsable: Dirección.

Recursos: Formularios.

Temporalización: Inicio y final de curso.

Indicador de logro: Inventario realizado. Conseguído/No conseguido.

Valoración: Conseguído/No conseguido.

Actuación 2: Solicitud de presupuesto.

Responsable: Dirección.

Recursos: encuestas.

Temporalización: Anual.

Indicador de logro: No procede.

Valoración Conseguído/No conseguido

Actuación 3: Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.

Responsable: Coordinador TIC.

Recursos: Encuestas y presupuesto.

Temporalización: comienzo de curso.

Indicador de logro: Entrega de los dispositivos al comienzo del curso.

Valoración: Conseguído/No conseguido

Actuación 4: Crear tutoriales a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso.

Responsable: Equipo #CompDigEdu

Recursos: Site de Google.

Temporalización: Segundo trimestre.

Indicador de logro: banco de recursos del centro disponible para todos los docentes. Conseguído.

Valoración: Positivo/Negativo



C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.		
Objetivo: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.		
Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Responsable: dirección	Recursos: formularios y encuestas	Temporalización: durante el curso.
Indicador de logro: conseguido		Valoración: Positiva/negativa
Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.		
Responsable: Informático centro	Recursos: encuestas a la comunidad educativa.	Temporalización: anual
Indicador de logro: conseguido		Valoración: Positiva/negativa
Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.		
Responsable : coordinador TIC	Recursos: formularios	Temporalización: Inicio de curso
Indicador de logro: Documento firmado por ambas partes. Escala del 1-5		Valoración: Escala del 1-5
Actuación 4: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.		



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS

28072144

Responsable: Dirección.	Recursos: Formularios a las familias.	Temporalización: Inicio de curso.
Indicador de logro: Entrevistas mantenidas con la comunidad educativa. Escala del 1-5		Valoración: Positivo 5/5



C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.		
Objetivo específico: Crear espacios dedicados al desarrollo de proyectos de innovación (aula del futuro, aula de radio, aula maker, aula de la naturaleza, ...)		
Actuación 1: Solicitar y valorar los espacios y mobiliario disponibles.		
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Encuestas y presupuesto.	Temporalización: Tercer trimestre
Indicador de logro: Reuniones con el equipo directivo.		Valoración: Pendiente.
Actuación 2: Diseñar breves sesiones de formación para optimizar el uso de recursos.		
Responsable: Dirección.	Recursos: formaciones CDD	Temporalización: 1 y 2º trimestre
Indicador de logro: formaciones CDD		Valoración: Positivo/negativo
Actuación 3: Generar el intercambio de experiencias entre el profesorado para fomentar el buen uso de los espacios.		
Responsable: Dirección	Recursos: encuestas, formaciones.	Temporalización: Durante el curso.
Indicador de logro: Formaciones entre profesorado.		Valoración: Positivo/Negativo
Actuación 4: Buscar experiencias en otros centros educativos con espacios similares para sacar ideas.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Eventos Innovamat.	Temporalización: Inicio de curso.
Indicador de logro: Innovamat en el centro . Escala del 1-5		Valoración: Excelente 5/5

#### D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

D.1 Planes de formación de centros.

Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.

Responsable: Dirección.	Recursos: Profesorado, formaciones y reuniones.	Temporalización: Anual.
-------------------------	---	-------------------------

Indicador de logro: Evaluación dentro de la memoria anual. Conseguido/No conseguido.	Valoración: Positivo/negativo
--	-------------------------------

Actuación 2: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.

Responsable: Dirección.	Recursos: Encuestas.	Temporalización: Segundo trimestre.
-------------------------	----------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: Conseguido/No conseguido.	Valoración: Positivo/Negativo
---	-------------------------------

Actuación 3: Analizar los resultados del cuestionario.

Responsable: Dirección.	Recursos: Reuniones con Dirección equipo y cuestionarios.	Temporalización: Tercer trimestre.
-------------------------	---	------------------------------------

Indicador de logro: Acta reunión analizar resultados. Conseguido/No conseguido.	Valoración: Positivo/negativo
---	-------------------------------



Actuación 4: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Equipo CompDigEdu	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: formaciones CDD. Conseguido.		Valoración: Positiva
Actuación 5: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Formaciones.	Temporalización: Inicio de curso.
Indicador de logro: Formación ABP. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 6: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.		
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Plataforma Aula digital.	Temporalización: Inicio de curso.
Indicador de logro: Banco de recursos creados. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 7: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Recursos y necesidades.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Realización formación CDD. Conseguido / No conseguido.		Valoración: Positivo/negativo



Objetivo específico: Se realiza intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma sistematizada tanto a nivel interno como externo.

D.2 Competencia digital del profesorado.

Actuación 1: Identificar al profesorado que fomenta este intercambio de buenas prácticas para que las comparta con otros centros.

Responsable: Dirección.

Recursos: Formaciones y equipo docente.

Temporalización: Segundo trimestre.

Indicador de logro: Formaciones en CDD a los docentes. Conseguído/No conseguido.

Valoración: Positivo/Negativo

Actuación 2: Realizar ponencias en el INTEF por parte de este tipo de profesorado.

Responsable: Dirección.

Recursos: conocimientos y materiales creados por el centro.

Temporalización: Segundo trimestre.

Indicador de logro: Ponencias en otro centro. Conseguído/No conseguido.

Valoración: Positivo/negativo



Objetivo específico: Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado.		
D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado.		
Actuación 1: Proponer al claustro la posibilidad de compartir buenas prácticas.		
Responsable: Coordinación.	Recursos: E-mails informativos.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Envío de un formulario de participación. Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/negativo
Actuación 2: Nombrar una comisión de buenas prácticas formada por profesorado dispuesto a compartir sus buenas prácticas docentes con el resto del claustro.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Reuniones.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/Negativo
Actuación 3: Convocar reuniones en las que el profesorado tenga la oportunidad de compartir sus buenas prácticas con el resto del claustro.		
Responsable: Coordinación y Jefatura.	Recursos: Recursos del centro.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Formaciones voluntarias entre docentes en horario extraescolar.		Valoración: Positivo/negativo
Actuación 4: Valorar a través de un cuestionario o similar el impacto de estas acciones en el cambio metodológico del centro.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Formularios y SELFIE.	Temporalización: Tercer trimestre.
Indicador de logro: Realización encuestas y SELFIE.		Valoración: Positivo/negativo



Objetivo específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.		
D.4 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.		
Actuación 1: Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Formularios digitales.	Temporalización: Final de curso.
Indicador de logro: Formularios. Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/negativo
Actuación 2: Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.		
Responsable: Equipo #CompDigEdu	Recursos: Resultados de los formularios y reuniones.	Temporalización: Tercer trimestre.
Indicador de logro: Análisis de los resultados obtenidos. Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/Negativo
Actuación 3: Realizar una propuesta de mejoras por departamentos o niveles/tramos/ciclos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario.		
Responsable: Equipo #CompDigEdu	Recursos: Reuniones quincenales.	Temporalización: Tercer trimestre
Indicador de logro: Memorias final del curso desde los departamentos.		Valoración: Positivo/negativo



<b>E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS</b>		
Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.		
Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.		
Objetivo específico: E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.		
Actuación 1: Seguir con la práctica hasta ahora del uso de aulas virtuales y con su uso interactivo por parte de todos los alumnos del centro.		
Responsable: Dirección y docentes.	Recursos: Chromebook y Google Workspace - Classroom.	Temporalización: Inicio de curso.
Indicador de logro: Plataforma Classroom creadas para los alumnos desde las diferentes materias. Conseguido.		Valoración: Positivo.

Objetivo específico: Solicitar la participación en al menos un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado.		
E.2 Participación en programas de innovación educativa.		
Actuación 1: Crear una comisión con objeto de determinar los proyectos de innovación educativa que pueden ser interesantes para el centro.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Reuniones.	Temporalización: Durante el curso.
Indicador de logro: Acta de la reunión. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 2: Solicitar asesoramiento para tomar la decisión sobre el proyecto de innovación más adecuado para el centro.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Encuestas.	Temporalización: Fin de curso.
Indicador de logro: Acta de la reunión. Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/Negativo
Actuación 3: Aprobar en claustro la participación en un nuevo programa de innovación pedagógica.		
Responsable: Dirección.	Recursos: reuniones y máster en innovación.	Temporalización: Durante el curso.
Indicador de logro: Acta de la reunión y formación de 2 profesores.		Valoración: Positivo/Negativo
Actuación 4: Solicitar la participación en un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado		
Responsable: Dirección.	Recursos: cursos INTEF.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Cursos CDD en el centro. No conseguido.		Valoración: Negativo.



Objetivo específico: Crear contenido nuevo a través de los REA adaptado a las necesidades del aula.		
E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.		
Actuación 1: Organizar grupos de trabajo para la creación de recursos.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos: Formaciones.	Temporalización: Segundo trimestre.
Indicador de logro: Creación Workspace con herramientas de trabajo.		Valoración: Positivo/Negativo
Actuación 2: Crear un repositorio de REA clasificados por nivel y área/ asignatura respetando protección de datos, derechos de autor, etc. a partir de los ya existentes.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos: Site de Google.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Creación Google Site. Escala de satisfacción 1-5		Valoración: satisfacción 5/5



Objetivo específico: Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre toda la comunidad educativa.		
E.4 Protocolo de seguridad y privacidad. (Obligatorio)		
Actuación 1: Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique.		
Responsable: equipo #CompDgedu	Recursos: Formaciones.	Temporalización: Inicio de curso
Indicador de logro: Envío email a los docentes. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 2: Actualizar el protocolo de seguridad y protección según haya cambios en la normativa.		
Responsable: Dirección.	Recursos: portal del empleado /PDC.	Temporalización: Según normativa.
Indicador de logro: Actualización en la Web del centro.		Valoración: Positivo/negativo

Objetivo específico:		
E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.		
Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.		
Responsable: Dirección	Recursos: Formaciones y e-mails.	Temporalización: Tercer trimestre.
Indicador de logro: Formación CDD y envío de email. Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/Negativo
Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.		



Responsable Dirección.	Recursos: Welcome Pack.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Creación NETIQUETA.		Valoración: Positivo/negativo
Actuación 3: Establecer una comisión de seguridad y protección de datos que se encargue de diseñar infografías, píldoras informativas, etc.		
Responsable: docentes con el asesoramiento del Equipo Directivo.	Recursos: Classroom.	Temporalización: Semanalmente.
Indicador de logro: Creación NETIQUETA		Valoración : Conseguido.
Actuación 4: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.		
Responsable: Departamento comunicación del centro.	Recursos RRSS y Web del Centro.	Temporalización Anualmente.
Indicador de logro conseguido: Publicaciones en la Web del centro.		Valoración: Conseguido.



## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico: Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado.

Actuación 1: Creación de espacios virtuales o RSS para publicar los trabajos de alumnos y las buenas prácticas realizadas con los alumnos.

Responsable: Docentes.	Recursos: Classroom y Site de Google.	Temporalización: Durante el curso.
------------------------	---------------------------------------	------------------------------------

Indicador de logro: Web del centro y Google Site. Conseguido/No conseguido.	Valoración: Positivo/negativo
---	-------------------------------

Actuación 2: Compartir buenas prácticas con otros centros acudiendo a congresos, jornadas o concursos educativos.

Responsable: Dirección.	Recursos: Formaciones.	Temporalización: En función de la disponibilidad.
-------------------------	------------------------	---

Indicador de logro: Participación en cursos INTEF CDD conseguido.	Valoración: Positivo/negativo
---	-------------------------------



Objetivo específico: Afianzar y difundir los proyectos innovadores del centro.		
F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado.		
Actuación 1: Trabajar en proyectos audiovisuales en pequeños grupos.		
Responsable: Docente.	Recursos: Nuevas metodologías activas y recursos.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Proyectos creados. Escala de satisfacción 1-5.		Valoración: Excelente 5/5
Actuación 2: Participación en proyectos colaborativos (Plataforma Europea de Educación Escolar) con otros centros.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Etwinning.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Centro Erasmus+. No conseguido.		Valoración Negativo.



Objetivo específico: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.		
F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.).		
Actuación 1: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.		
Responsable: Docente.	Recursos: Chromebooks.	Temporalización: Uno por trimestre.
Indicador de logro: Programaciones y trabajos realizados.		Valoración: Positivo/negativo
Actuación 2: Incluir en las adaptaciones curriculares las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje del alumnado NEAE.		
Responsable Docente y Departamento de Orientación.	Recursos: Chromebooks.	Temporalización: trimestral.
Indicador de logro: Inclusión herramientas adaptabilidad en las programaciones.		Valoración: Positivo/Negativo
Actuación 3: Difundir el uso de herramientas que proporcionan múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).		
Responsable: Equipo CompDigEdu	Recursos: Site de Google.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Programaciones actualizadas mensualmente.		Valoración: Positivo/negativo



Objetivo específico: : Sistematizar la realización de actividades interdisciplinarias con uso de las TIC en las aulas. .

F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinarios.

Actuación 1: Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinarias usando las TIC como recurso educativo de forma sistemática.

Responsable: Equipo CompDigEdu.

Recursos: Site de Google.

Temporalización: Anual.

Indicador de logro: PGA actualizada.

Valoración: Valoración: Positivo/negativo



## G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado.

(la forma en la que se registran y calculan calificaciones).

Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de la plataforma utilizada para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable. Equipo de Coordinación.

Recursos: Cuadernos del profesor y hojas de cálculo.

Temporalización: Febrero.

Indicador de logro: Realización curso CDD.

Valoración: Valoración: Positivo/negativo

Actuación 2: Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso de las herramientas de evaluación.

Responsable: Equipo de Coordinación.

Recursos Cuadernos del profesor y hojas de cálculo.

Temporalización: Febrero.

Indicador de logro: Realización curso CDD.

Valoración: Positivo/Negativo



Objetivo específico: Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula. Act

G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, portfolio, etc.).

Actuación 1: Se incluirá en las programaciones de aula /departamento los instrumentos de evaluación basados en herramientas digitales.

Responsable Equipo de Coordinación.

Recursos Cuadernos del profesor y hojas de cálculo.

Temporalización: Mensualmente.

Indicador de logro: Programaciones.

Valoración: Positivo/negativo



Objetivo específico: Incorporar las TIC en los procesos de autoevaluación. tecnologías.G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.		
Actuación 1: Programar sesiones para enseñar a los alumnos el uso de las herramientas que se utilizarán para la autorreflexión.		
Responsable: Equipo de Coordinación.	Recursos: tutoriales a través de las plataformas de compartición de datos.	Temporalización: Anualmente.
Indicador de logro: Programaciones de aula. Conseguido/No conseguido.		Valoración: Valoración: Positivo/negativo
Actuación 2: Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales.		
Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.	Recursos: tutoriales a través de las plataformas de compartición de datos.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Formularios creados de autoevaluación.		Valoración: Positivo/Negativo
Actuación 3: Incluir la autoevaluación a través de herramientas digitales del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula.		
Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.	Recursos: tutoriales a través de las plataformas de compartición de datos.	Temporalización: Anualmente.
Indicador de logro: Programación mensual. Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/negativo

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.

Recursos: tutoriales a través de las plataformas de compartición de datos y reuniones.

Temporalización: Inicio de curso.

Indicador de logro.: Acta de las reuniones de coordinación. Conseguido.

Valoración: Positivo.

Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc.)

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.

Recursos: Herramientas digitales y Chromebooks.

Temporalización: Trimestral.

Indicador de logro: Uso de los recursos seleccionados.

Valoración: Positivo/negativo

Actuación 3: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula, elaborar tutoriales para el uso de dichos medios e inclusión de actividades para que el alumnado enseñe esos recursos.



Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.	Recursos: tutoriales e infografías.	Temporalización. Tercer trimestre.
Indicador de logro: Plataforma de recursos. Conseguido/No conseguido		Valoración: Positivo/negativo
Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado. H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, ciberbullying...)		
Actuación 1: Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (ciberseguridad).		
Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.	Recursos. Tutoriales e infografías.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Conseguido/No conseguido.		Valoración: Escala del 1 al 5
Actuación 2: Crear un protocolo de identificación de los tipos de recursos existentes (libres, de autor, etc.)		
Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.	Recursos: Tutoriales e infografías.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Conseguido/No conseguido		Valoración: Positivo/Negativo
Actuación 3: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)		
Responsable. Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.	Recursos; Tutoriales e infografías y la asignatura "Digital Skills" que está desde Primaria hasta Bachillerato.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Banco de recursos Site de Google.		Valoración: Positivo/negativo



Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.

H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.

Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información, elaboración de una guía sobre los motores de búsqueda en Internet y elaboración de una lista con las características de una información contrastada.

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.

Recursos: En la plataforma virtual compartida de forma segura en cada uno de los grupos de clase.

Temporalización: Primer trimestre.

Indicador de logro: Creación plataforma banco de recursos. Conseguido.

Valoración: Positivo.



Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
H.4 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuación 1: Incluir en el Proyecto Educativo de Centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos	Recursos: el propio protocolo que está en el PEC colgado en la página web del centro.	Temporalización: Inicio curso.
Indicador de logro. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 2: Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual...).		
Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.	Recursos: Portal del empleado en la página web del Colegio Estudiantes.	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Conseguido/No conseguido		Valoración: Positivo/negativo



Objetivo específico: Incorporar en las programaciones actividades para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas más avanzadas con las que el alumno pueda crear recursos digitales más dinámicos.

H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.

Actuación 1: Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas y avanzadas por parte del alumnado (wikis, blogs, etc.).

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.

Recursos: Tutoriales.

Temporalización: Anual.

Indicador de logro: Banco de recursos en la plataforma creada. Conseguido/No conseguido.

Valoración: Positivo/Negativo

Actuación 2: Diseñar actividades en plataformas más avanzadas, como blogs o wikis, en las que los estudiantes puedan comunicarse y difundir contenido.

Responsable: Equipo de Coordinación y los propios docentes en cada uno de sus grupos.

Recursos: Web del centro.

Temporalización: Durante el curso académico.

Indicador de logro: Blog del centro. Conseguido/No conseguido.

Valoración: Positivo/Negativo

## MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: Incluir un protocolo de comunicación digital con las familias que incluya al menos correo electrónico y el uso de plataformas corporativas.

MF.1 Comunicación con las familias



Objetivo específico:		
Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.		
Actuación 1: Convocar CCP para decidir las vías de comunicación con las familias.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Plataforma comunicación familias y e-mail.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Acta de la reunión. Conseguido.		Valoración: Positivo/negativo
Actuación 2: Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la decisión tomada en CCP y debatir posibles alternativas de cara a la elaboración del documento del protocolo de comunicación digital.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Plataforma comunicación familias, reuniones.	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 3: Diseñar a través de la CCP el documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias a través de todas las aportaciones de los equipos/departamentos.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Plataforma comunicación familias, web del centro.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Protocolo de comunicación creado. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 4: Informar a Inspección educativa sobre el nuevo protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Herramientas Ofimáticas.	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Documentos de calidad del centro. Conseguido.		Valoración: Positivo.



Actuación 5: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Redes sociales, plataforma de comunicación con familias y carteles.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Difusión del mismo. Conseguido.		Valoración: Positivo.



Objetivo estratégico: Conocer la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.		
MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.		
Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.		
Actuación 1: Designar a uno o varios responsables de la encuesta para valorar la competencia digital de las familias del centro.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Formularios.	Temporalización: Inicio de curso.
Indicador de logro: Encuestas. Conseguido		Valoración: Positivo.
Actuación 2: Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital y envío de la misma a través de la Web del centro.		
Responsable: Dirección	Recursos: Formularios.	Temporalización: Inicio de curso.
Indicador de logro: Encuesta. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 3: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente y extraer la conclusión de los resultados obtenidos.		
Responsable: Dirección y #compdgedu	Recursos: Resultados formularios digitales.	Temporalización: Final del curso.
Indicador de logro: Encuestas resultados. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 4: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Charlas formativas.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Talleres a las familias. Conseguido.		Valoración: Positivo.



MF.3 Familias implicación.		
Objetivo específico: Utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC.		
Actuación 1: Difundir las vías de comunicación entre el centro y las familias en la comunidad educativa: web, RRSS, carteles, etc.		
Responsable: Dpto. Comunicación.	Recursos: RRSS centro.	Temporalización: Durante el curso.
Indicador de logro: Publicaciones RRSS - Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/negativo.
Actuación 2: Abrir espacios de encuentro entre familias y equipo directivo del centro.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Encuentros y charlas formativas.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Escuela de padres y reuniones informativas. Conseguido.		Valoración: Positiva.
Actuación 3: Valorar explícitamente el apoyo de las familias que colaboran en la implantación del PDC (a través de la web, RRSS, etc.).		
Responsable: No procede	Recursos: No procede	Temporalización: No procede
Indicador de logro: No procede		Valoración: No procede

Objetivo estratégico: MF.4 Familias competencia digital ciudadana.
---



Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.		
Actuación 1: Identificar las familias que necesitan conocer las herramientas básicas de comunicación (A través de la encuesta de competencia digital si se tiene o de las preguntas directas a tutores del centro).		
Responsable: Tutor y coordinador.	Recursos: RRSS, reuniones.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 2: Designar a la/s persona/s que se hará cargo de la formación sobre herramientas básicas de comunicación de las familias		
Responsable: Dirección.	Recursos: RRSS centro.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Taller familias Innovamat. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 3: Diseñar sesiones formativas presenciales/online dinámicas que permitan a las familias conocer y manejar las herramientas básicas de comunicación.		
Responsable: Dirección.	Recursos: Reuniones y RRSS.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Envío manuales digitales. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 4: Diseñar espacios para que las familias tengan acceso a los manuales, videos explicativos, infografías...utilizadas dentro de la Web del centro.		
Responsable: Dpto. comunicación	Recursos: RRSS centro	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro: Website del centro. Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/Negativo



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

CP INF-PRI-SEC COLEGIO ESTUDIANTES LAS TABLAS

28072144

## MD. MÓDULO DESARROLLO Y DIFUSIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.



Objetivo estratégico: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la Web y/o redes sociales actualizadas del centro.		
Objetivo específico: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.		
MD.1 Web del centro. Web del centro.		
Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada .		
Responsable: Dpto. Comunicación.	Recursos: RSS centro.	Temporalización: Diaria.
Indicador de logro: Creación del departamento de Comunicación. Conseguido.		Valoración: Positivo.
Actuación 2: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.		
Responsable: Departamento Comunicación.	Recursos: RRSS centro.	Temporalización: Diario.
Indicador de logro: Publicaciones diarias en las RRSS. Conseguido.		Valoración: Conseguido.
Actuación 3: Crear una revista digital de centro para las familias/alumnado cada trimestre con la participación del AMPA y la localidad y enlazarla a la web		
Responsable: Dirección	Recursos: RRSS, Blog centro	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Blog del colegio.		Valoración: Conseguido
Actuación 4: Publicar novedades en la web al menos con una periodicidad semanal.		
Responsable: Dto. de Comunicación.	Recursos: RRSS centro.	Temporalización: Durante el curso.
Indicador de logro: Publicación diaria RRSS. Conseguido/No conseguido.		Valoración: Positivo/Negativo



Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.

MD.2 Redes sociales.

Actuación 1: Publicar novedades en las Redes Sociales al menos con una periodicidad quincenal.

Responsable: Departamento Comunicación.

Recursos: RRSS centro.

Temporalización: Semanal.

Indicador de logro: Publicaciones en las RRSS del centro. Conseguido.

Valoración: Positivo.

Actuación 2: Fomentar que toda la comunidad educativa participe en la difusión de las buenas prácticas educativas del centro.

Responsable: Dirección.

Recursos: Reuniones y RRSS.

Temporalización: Diaria.

Indicador de logro: Continuas publicaciones en las RRSS. Conseguido.

Valoración: Positivo.



## CE4.0\_M Programa Código Escuela 4.0\_Madrid

### 1. Justificación del Programa

En este curso escolar continua el programa denominado Código Escuela 4.0\_Madrid.

**Los objetivos del Programa son:**

- Mejorar las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional y a la programación.
- Implementar competencias digitales en el aula, a través de la formación del profesorado, de su acompañamiento y de la elaboración de recursos educativos digitales.
- Dotar al centro educativo del equipamiento necesario para desarrollar las competencias digitales del alumnado.

Durante todo este proceso, el centro educativo cuenta con el apoyo de un **Mentor de Robótica**, quien ayudará a organizar, acompañar y formar al equipo docente para el mejor desarrollo de este Programa. El claustro de profesores trabajará de forma coordinada y tomará decisiones de forma consensuada para implantar/impulsar/asentar los contenidos de robótica y tecnología en el proceso de enseñanza y aprendizaje, enriqueciendo las competencias de nuestros alumnos.

En el caso de los centros educativos que imparten Educación Secundaria Obligatoria de titularidad pública, durante todo este proceso, contarán con la figura del **Coordinador de Robótica** que ayudará a implantar y a desarrollar este Programa, impulsando la competencia digital de nuestros alumnos.

### 2. Diagnóstico inicial

#### 2.1 Estado del centro educativo

Tablet - 200

Ordenadores, portátiles -

1200

LEGO Mindstorms EV3 - 1



## 2.2. Recursos de Robótica y Tecnología disponibles en el centro actualmente

Tablet - 200  
Ordenadores, portátiles -  
1200  
LEGO Mindstorms EV3 - 1  
Impresora 3D.  
50 Televisores

## 2.3 Dotación recibida por parte del Programa Código Escuela 4.0\_Madrid

Nezha V2  
Micro:bit V2  
ART2BIT  
Croc&Play  
Crumble Cocodrilos V2  
True True

## 3. Implementación del Programa Código Escuela 4.0\_Madrid

**Objetivo estratégico:** Consensuar con el equipo docente la implementación del Programa CE 4.0\_Madrid, que se irá poniendo en marcha a medida que el profesorado reciba la formación necesaria y se disponga de la dotación correspondiente.

**Objetivo específico:** Informar al equipo docente de las posibles opciones para incorporar la robótica en el currículo de Infantil y/o Primaria y/o Educación Especial.

**Actuación 1:** Selección de área curricular o áreas curriculares para impartir contenidos de robótica en la etapa de Infantil y /o Primaria y/o Educación Especial a nivel de centro.

Responsable: Equipo Docente y Equipo Directivo.

Recursos: Convocatoria de la reunión del Claustro, CCP, reunión por ciclos.

Temporalización: Primer trimestre.



<p>Indicador de logro:</p> <p>Implementación de la robótica al menos en un nivel educativo y en un área curricular.</p> <p>Implementación de trabajar la robótica y la programación de forma práctica por parte de todos los docentes que conforman el Departamento de Tecnología una vez por trimestre, a través de un proyecto.</p>		<p>Valoración: Conseguido.</p>
<p>Propuesta de mejora: No procede.</p>		
<p><b>Actuación 2: Temporalización del área o áreas curriculares durante el curso escolar (1 sesión semanal, 1 sesión quincenal, 1 unidad didáctica trimestral,..), se llevará a cabo una vez que el centro cuente con la dotación necesaria y el equipo docente esté formado.</b></p>		
<p>Responsable: Coordinación Académica de la etapa.</p>	<p>Recursos: Programaciones de aula.</p>	<p>Temporalización: Primer trimestre.</p>
<p>Indicador de logro: Elaboración de un horario que quedará recogido en el DOC y/o en la programación de aula.</p>		<p>Valoración: Conseguido.</p>
<p>Propuesta de mejora</p>		
<p><b>Objetivo estratégico:</b> Elaborar la programación de aula para incorporar los contenidos de robótica en el área curricular ..., secuenciando los objetivos y contenidos durante el primer trimestre. A partir de enero, se informará al equipo docente sobre los contenidos propuestos a trabajar y los recursos que se van a utilizar.</p> <p><b>Otro objetivo estratégico:</b> Elaborar una programación de aula incorporando contenidos de robótica, informar al equipo docente sobre los contenidos y recursos propuestos, y ponerla en práctica en el curso 25/26.</p>		
<p><b>Objetivo específico:</b> Integrar en las programaciones didácticas el uso de contenidos de robótica y tecnologías digitales y desarrollar nuevos métodos de enseñanza y aprendizaje.</p>		
<p><b>Actuación 1: Elaboración de la programación de aula en el área curricular de Science en la etapa de primaria.</b></p>		



Responsable: Coordinación Académica.	Recursos: Programaciones de Science.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Añadir los contenidos y objetivos de robótica dentro de las programaciones de aula de la asignatura de Science en Primaria.		Valoración: Conseguido.
Propuesta de mejora: No procede.		
<b>Actuación 2: Información al equipo docente sobre los contenidos, actividades y recursos a trabajar relativos a la robótica, y así, progresivamente, incorporar este contenido en otros niveles educativos.</b>		
Responsable: Coordinador Académico.	Recursos: Reuniones de Departamento	Temporalización: Anual.
Indicador de logro: Establecer formaciones sobre el uso de los diferentes recursos aportados por el Programa Código Escuela 4.0. para que el profesorado pueda incluir estas actividades en el aula.		Valoración: No procede.
Propuesta de mejora: Establecer un coordinador de robótica para resolver dudas del profesorado durante la implementación de las actividades previstas en las programaciones de aula.		
<b>Objetivo estratégico: Inventariar los recursos de robótica, seleccionando un sistema para su registro, eligiendo un espacio adecuado.</b>		
<b>Objetivo específico: Inventariar los recursos de robótica seleccionando un sistema para registrarlo (Raíces, un software específico, ...</b>		
<b>Actuación 1: Selección de un sistema de registro para inventariar los recursos de robótica.</b>		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Hoja de excel.	Temporalización Primer trimestre.



Indicador de logro: Realizar un excel con el inventario de la dotación de robótica recibido del Programa escuela 4.0.		Valoración: Conseguido.
Propuesta de mejora: No procede.		
<b>Actuación 2: Selección de un espacio adecuado.</b>		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Raíces.	Temporalización Primer trimestre.
Indicador de logro: Supervisar que la información subida en Raíces coincide con el inventario del centro.		Valoración: Conseguido.
Propuesta de mejora: No procede.		

**Objetivo estratégico: Formar al profesorado para implementar las competencias digitales en el aula y, de forma progresiva, iniciar la elaboración de recursos educativos digitales.**

**Objetivo específico: Formar al profesorado con el apoyo del mentor/a y/o realizar un seminario o proyecto de formación de centro a través del CTIF/ISMIE relacionado con el pensamiento computacional y robótica.**

**Actuación 1: Formación del profesorado a través del Profesor encargado.**

Responsable: Profesor formado.	Recursos: Reuniones de Departamento.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Formaciones de los robots dotados por el Programa Código Escuela 4.0. para el profesorado.		Valoración: Conseguido.
Propuesta de mejora: No procede.		



**Objetivo estratégico:** Implementar propuestas pedagógicas para el desarrollo de la programación y robótica de forma práctica a través de un proyecto.

**Objetivo específico:** Realizar la propuesta pedagógica.

**Actuación 1: Trabajar con los robots a través de proyectos dentro del aula.**

Responsable: Profesor de Science.

Recursos: Programaciones de aula.

Temporalización: Primer trimestre.

Indicador de logro: Implementación en, al menos, una actividad de enseñanza activa en los niveles de 1º a 6º en la asignatura de Science.

Valoración: Conseguido.

Propuesta de mejora: Dejar constancia en la memoria de las actividades realizadas y la valoración sobre las mismas.

**Objetivo estratégico:** Establecer las vías de difusión de este Programa a través de la página web del centro, aulas virtuales, redes sociales...

**Objetivo específico:** Difundir el Programa Código Escuela 4.0 a través de la página web del centro.

**Actuación 1: Añadir las acciones y objetivos del Programa Código Escuela 4.0. dentro del Plan Digital del Centro.**

Responsable: Coordinador TIC.

Recursos: Plan Digital del Centro.

Temporalización: Primer trimestre.

Indicador de logro:

Añadir un apartado específico del Programa Código Escuela 4.0. dentro del Plan Digital del Centro.

Valoración: Conseguido.

Propuesta de mejora: No procede.

**Actuación 2: Colgar el Plan Digital de Centro en la página WEB del centro.**

Responsable: Departamento de Comunicación.

Recursos: Página web del centro.

Temporalización: Primer trimestre.

Indicador de logro:

Valoración: Conseguido.



Subir el Plan Digital del Centro en la página WEB del centro.	
Propuesta de mejora: No procede.	

**Objetivo estratégico:** Evaluar el programa para determinar su efectividad y áreas de mejora, asegurando que se cumplan los objetivos establecidos a través de los indicadores de logro y las propuestas de mejora indicados en este documento.

**Objetivo específico:** Incluir en la Memoria Anual de centro una reflexión sobre los objetivos conseguidos, los objetivos a alcanzar y las propuestas de mejora para el curso.

**Actuación 1:** Elaboración de una reflexión de la implementación del Programa Código Escuela 4.0\_Madrid que quedará recogida en la Memoria Anual.

Responsable: Profesor responsable.	Recursos: Memoria Anual del centro.	Temporalización: Tercer trimestre
Indicador de logro: Realizar una valoración del Programa Código Escuela 4.0. dentro de la memoria anual del centro.		Valoración: Pendiente.
Propuesta de mejora: No procede.		